

Zarządzenie nr 4/01/2024

Dyrektora Krokowskiego Centrum Kultury w Krokowej

z dnia 02.01.2024 r.

w sprawie: ustalenia opłat za najem pomieszczenia warsztatowego w obiekcie obsługi portu rybackiego w Dębkach administrowanego przez Krokowskie Centrum Kultury w Krokowej

Na podstawie art. § 13 Statutu Krokowskiego Centrum Kultury nadanego Uchwałą nr XLVII/477/2022 Rady Gminy Krokowa z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie nadania nowego Statutu Krokowskiego Centrum Kultury w Krokowej (Dz. U. Województwa Pomorskiego z dnia 18 maja 2022 r. Poz. 1905, z późn. zm.), Zarządzenia Wójta nr 0050.293.2023 z dnia 08 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Krokowa bądź będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Krokowa:

§ 1

1. Ustala się cennik za najem pomieszczenia warsztatowego w obiekcie obsługi portu rybackiego w Dębkach administrowanego przez Krokowskie Centrum Kultury w Krokowej.

Ceny za najem wyniosą:

- 20 zł brutto za dobę - czynsz
- 20 zł brutto za dobę - ryczałt za zużycie gazu w okresie od 15 października do 15 kwietnia
- 5 zł brutto za dobę - ryczałt za zużycie prądu.

Z uwagi na brak przyłącza do wody i kanalizacji opłata za powyższe nie jest naliczana.

2. Najemca zostanie obciążony dodatkowymi kosztami za ewentualne zniszczenie spowodowane w trakcie najmu, zgodnie z cenami obowiązującymi w dniu/dniach trwania najmu; zniszczenia są stwierdzane przez opiekuna obiektu w obecności najemcy.

§ 2

1. Najem następuje po zatwierdzeniu dostępności miejsca.
2. Rezerwacji miejsca pod najem decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Klucze do obiektu znajdują się u opiekuna pomieszczenia warsztatowego. Najemca zdejmuje klucze do obiektu ostatniego dnia najmu. W przypadku nie zdania kluczy w terminie, najemca obciążony zostanie opłatą w wysokości dwukrotnego najmu dziennego, za każdy dzień zwłoki. W przypadku uszkodzenia lub zgubienia klucza najemca zapłaci karę w wysokości pięciuset zł.
4. Osoby korzystające z pomieszczenia warsztatowego są zobowiązane do poszanowania powierzonego mienia, przestrzegania czystości, porządku, bezpieczeństwa (BHP) i ładu publicznego oraz zasad i norm przyjętych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W pomieszczeniu warsztatowym obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu.
6. Kontrola obiektu przez pracowników Urzędu Gminy Krokowa lub pracowników Krokowskiego Centrum Kultury w Krokowej może być dokonywana w dowolnym terminie.

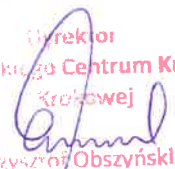
7. Obiekt nie będzie najmowany na cele komercyjne, ani podnajmowany. W przypadku stwierdzenia takiego najmu, najemca zapłaci karę umowną w wysokości pięć tysięcy złotych.
8. Najemca w czasie korzystania z obiektu ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mienie. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby przebywające w obiekcie, w czasie trwania najmu.
9. Po zakończeniu najmu najemca jest zobowiązany zwrócić obiekt w stanie, jakim został przekazany (wysprzątany, przewietrzony).

§ 3

1. Najem następuje po zatwierdzeniu dostępności miejsca.
2. Rezerwacji miejsca pod najem decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Krajeńskiego Centrum Kultury
Krajeowej

Krzysztof Obszyński

.....
(data, pieczęć i podpis Dyrektora)